**CONCURSO DE INNOVACIÓN**

### Formulario de Postulación

1. **IDENTIFICACION DEL PROYECTO**

TITULO:

DISCIPLINA PRINCIPAL:

1. **INVESTIGADOR/A RESPONSABLE**

Nombre:

Facultad:

Escuela:

Teléfono:

Email:

Fecha de Nacimiento: RUT:

Nº de años en la UDP: N° de horas contrato:

Jerarquía académica:

Nº de horas proyecto:

1. **COMPROMISO ACADEMICO Y PATROCINIO INSTITUCIONAL**

 **Nombre y Firma Investigador/a Responsable** **Nombre y Firma Decanatura o superior directo**

1. **RESUMEN/ABSTRACT DEL PROYECTO:** Describa brevemente el resumen del producto o solución tecnológica propuesta. (máximo 15 líneas, interlineado simple, calibri 12)
2. **Equipo de Trabajo**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Facultad** | **Rol en el proyecto** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Adjuntar el CV resumido de los integrantes principales*

1. **FUNCIONES ESPECÍFICAS A DESARROLLAR POR PARTE DEL EQUIPO EN EL PROYECTO** (especificar por cada integrante):
2. **Disciplinas Científico-Tecnológicas**

Señale hasta tres disciplinas científico-tecnológicas principales del proyecto

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

1. **Sector(es) de Impacto**

Señale con una cruz el o los sectores de impacto del proyecto.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Agropecuario |  |  | Construcción |  |  | Gestión de Gobierno |
|  | Forestal |  |  | Infraestructura |  |  | Otros (señalar) |
|  | Minero |  |  | Agua |  |  |  |
|  | Pesquero |  |  | Energía |  |  |  |
|  | Acuícola |  |  | Salud |  |  |  |
|  | Manufactura |  |  | Educación |  |  |  |
|  | Informática |  |  | Justicia |  |  |  |

1. **DIAGNÓSTICO / PROBLEMA U OPORTUNIDAD:** En esta sección, deberá presentar claridad y fundamentación del desafío que aborda y describir los actores y necesidades identificadas. (máximo 1 página + referencias bibliográficas, interlineado simple, calibri 12):
2. ¿Cuál es el problema u oportunidad, o necesidad de mercado abordado por el proyecto?
3. ¿Cuál es el mercado objetivo para su producto y/o tecnología?
4. ¿Cuál es el tamaño potencial del mercado?
5. **ANÁLISIS DEL ESTADO DEL ARTE / GRADO DE INNOVACIÓN:** En esta sección deberá responder a los siguientes aspectos. (máximo 1 página, interlineado simple, calibri 12)
6. ¿Cómo se ha enfrentado o se está enfrentando este problema u oportunidad en el país y en el mundo?
7. ¿Qué soluciones alternativas ya existen?
8. ¿Existen proyectos en desarrollo en la misma línea de investigación?
9. Existen estándares, normas y/o reglamentaciones pertinentes y aplicables al tema del proyecto?

|  |
| --- |
|  |

1. **ESTRATEGIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL:** En esta sección deberá definir la estrategia de propiedad intelectual a implementar en la propuesta. (máximo 1 página, interlineado simple, calibri 12)

|  |
| --- |
|  |

1. **PLAN DE TRABAJO** (señale etapas, actividades y plazos (complete una carta Gantt): (máximo 1 página)

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre actividad** | **Mes**(marque con una X) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **15** | **16** | **17** | **18** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **OBJETIVOS Y RESULTADOS**

|  |
| --- |
| Objetivo General: |
| Objetivo Específico 1: | Objetivo Específico 2: | Objetivo Específico 3: |
| Resultados Verificables OE1:R11:R12:R13: | Resultados Verificables OE2:R21:R22:R23: | Resultados Verificables OE3:R31:R32:R33: |

1. **SOLUCIÓN PROPUESTA**
2. ¿Cuál es la solución tecnológica diferenciadora que se propone para resolver la necesidad?
3. ¿Cuenta con resultados previos?
4. ¿Qué hace que la solución tecnológica propuesta sea atractiva, deseable, necesaria y tenga ventaja para el consumidor, el usuario o el beneficiario?
5. Incluya diagramas, dibujos, esquemas u otro que ayuden a una mayor comprensión de la solución propuesta.

|  |
| --- |
|  |

1. **PRODUCTOS COMPROMETIDOS**: Publicaciones, presentaciones a otros fondos (especificando cómo este fondo contribuye a esa postulación), vinculación con el medio. (máximo 1 página interlineado simple, calibri 12)
2. **RECURSOS SOLICITADOS A LA VRII** (Máximo $ 4.000.000 por año)[[1]](#footnote-1). Justifique cada solicitud. No se financian viáticos ni pasajes de avión. Los bienes de capital adquiridos pasarán a ser propiedad de la Unidad Académica Correspondiente una vez finalizado el proyecto.

|  |  |
| --- | --- |
| **ITEMS DE GASTOS** | **MONTO** |
| Personal Técnico o de apoyo (asistentes o ayudantes de investigación) (hasta un 20% o 40% si son estudiantes o egresados UDP) |  |
| Tesistas pre y/o postgrado |  |
| Gastos de operación: adquisición de revistas, libros, suscripciones, licencias, traducción, transcripción, insumos de laboratorio, entre otros |  |
| Equipamiento Menor |  |
| TOTAL |  |

1. **LISTA DE EVALUADORES/AS SUGERIDOS/AS O CONFLICTOS DE INTERÉS (OPCIONAL)**

Los/as postulantes pueden incluir una lista de evaluadores/as externos/as que consideren especialmente calificados/as para revisar su proyecto. También pueden designar a personas que prefieran no incluir como revisores de su proyecto, indicando por qué.

Debe explicitarse que personas se sugieren como evaluadores/as y cuáles son las que se consideran con conflicto de interés.

Todas estas sugerencias son opcionales. Esta lista es opcional. El Comité Científico UDP se reservará el derecho de seguir estas sugerencias.

1. **CONSIDERACIONES ÉTICAS**

Los/as investigadores/as UDP deben cumplir con las normativas vigentes y los estándares que regulan la actividad científica en las áreas específicas del proyecto, según corresponda. Una vez adjudicado el proyecto, el Comité de Ética en Investigación de la UDP (CEI) evaluará desde un punto de vista ético las propuestas y documentos correspondientes (autorizaciones, consentimientos informados, protocolos, etc.).

Tenga en consideración que no todos los proyectos requieren certificación ética. Particularmente quienes postulen con **proyectos con seres humanos y/o material biológico humano**, o con **proyectos con animales, muestras animales** (ver <http://www.conicyt.cl/fondecyt/2012/10/31/bioetica/>) deben enviar su documentación al CEI (email: comitedeetica@mail.udp.cl) en un plazo no superior a un mes desde la adjudicación del concurso.

El comité emitirá un certificado de aprobación o aprobación condicional/observaciones a las postulantes. Esto último podría requerir un cambio de metodología. Antes de poner en marcha los proyectos seleccionados, los investigadores deberán responder dichas observaciones y obtener dicho certificado ético.

**OBJETO(S) Y SUJETO(S) DE ESTUDIO** (señale marcando con una x)

**Su proyecto involucra estudios en/con:**

\_\_\_\_\_ Seres humanos y material biológico humano

\_\_\_\_\_ Animales, muestras animales y/o material biológico

\_\_\_\_\_ Material que represente riesgo en Bioseguridad

\_\_\_\_\_ Sitios arqueológicos, Material Paleontológico

\_\_\_\_\_ Especies protegidas, áreas silvestres protegidas, internación de especies

\_\_\_\_\_ Archivos y/o bases de datos que contengan información sensible

\_\_\_\_\_ Ninguna de las áreas aplica a mi proyecto

1. **PERSPECTIVA DE GENERO.**

El proyecto incorpora perspectiva de género:

Sí [ ]

No [ ]

Si indicó que sí, desarrolle brevemente en qué aspectos o dimensiones (máximo 15 líneas interlineado simple, calibri 12):

1. **LISTA RECORDATORIA DE DOCUMENTACIÓN Y EXIGENCIAS DE ADMISIBILIDAD**

|  |  |
| --- | --- |
| Revisar máximos requeridos en cada apartado |  |
| Carta Gantt |  |
| Justificación de solicitud de recursos |  |
| Referencias bibliográficas |  |
| CV de los/as investigadores/as |  |
| Señalar si el proyecto requerirá revisión de comité de ética en investigación |  |

1. Se considerarán como máximo 18 meses de duración para lograr todos los objetivos propuestos, pero el 100% de su ejecución presupuestaría deberá realizarse en los primeros 12 meses. Los proyectos se desarrollarán entre el 01 de enero y el 31 de junio del año siguiente. [↑](#footnote-ref-1)